

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

**PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 22/ONS.HKiŚ/2023**

Rybnik, 31.01.2023 r.  
(miejscowość i data)

Przeprowadzonej przez

Danutę Markiton, ONS/HKiŚ, 01312/04/22

*(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)*

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rybniku.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 195 z późn. zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 z późn. zm.)

**I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU**

1. Podmiot kontrolowany

Muzeum im. O. Emila Drobneho w Rybniku

44-200 Rybnik, ul. Rynek 18

tel. 32 4327460; fax: 32 4327463; e-mail: muzeum@muzeum.rybnik.pl

*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)*

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Edukatorium Juliusz, budynek Rafał

44-200 Rybnik, ul. Klasztorna 11

tel. 32 4327489

Działalność muzeów

*(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)*

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

Muzeum im. O. Emila Drobneho w Rybniku

*(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)*

44-200 Rybnik, ul. Rynek 18

*(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna)*

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 6422155001/000841018/ 91.02.Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

dr Wojciech Dominiak – Dyrektor Muzeum w Rybniku

*(imię i nazwisko/stanowisko)*

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu\*

nie dotyczy

*(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)*

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę\*:

nie dotyczy

*(imię i nazwisko/stanowisko/nne)*

## II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 31.01.2023 r. godz. 08:20
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli\*: nie dotyczy
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: .....
4. Data i godzina zakończenia kontroli: 31.01.2023 r. godz. 10:50
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości\*:  
nie dotyczy
6. Zakres przedmiotowy kontroli:  
kontrola spełnienia wymagań higienicznych i zdrowotnych
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli\*: nie dotyczy  
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych\*\*  
– nr i nazwa protokołu/ów: nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu\*: nie dotyczy
10. Korzystano\* z wyników badań i pomiarów: nie dotyczy
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli  
dokumentacja zdrowotna, dokumentacja dotycząca odpadów komunalnych, umowa z firmą sprzątającą
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli\*: nie dotyczy
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli nr: ZF/PK/HK/01/01/19

## III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Muzeum im. o. Emila Drobrego w Rybniku, zwane dalej „Muzeum” jest samorządową instytucją kultury utworzoną na mocy Zarządzenia Nr 3/1980 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 9 kwietnia 1980 r. Siedzibą Muzeum jest miasto Rybnik, Rynek 18, a terenem działania obszar Miasta Rybnik. Działalność wg PKD 91.02.Z – Działalność muzeów. Wobec kontrolowanego podmiotu brak aktualnie toczącego się postępowania administracyjno-egzekucyjnego.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

Edukatorium Juliusz mieści się w kompleksie dawnego zespołu szpitalnego "Juliusz" w Rybniku. Historia tego miejsca sięga 1868 roku, gdy zostały rozpoczęte prace nad zespołem szpitalnym. Historia miejsca oraz charakter budynku świetnie wpisuje się w ideę nowoczesnej edukacji opartej na wiedzy, ale przekazywanej w sposób innowacyjny. Wykorzystanie technik multimedialnych dla zobrazowania przekazywanych treści, odejście od linearnego poznawania treści, pozwala

na ekscytujące przyswajanie wiedzy z zakresu budowy i funkcjonowania ludzkiego organizmu. Bogactwo zastosowanych form wystawienniczych pozwala na różnorodne formy zwiedzania dostosowane do możliwości odbiorców od zabawowej przeznaczonej dla najmłodszych, poprzez interaktywne do tradycyjnych plansz i ekspozytoriów. W trakcie wędrowki po dawnych salach szpitalnych można poznać różne oddziały szpitalne i specjalności medyczne (np. SOR, okulistyka, ortopedia, chirurgia, urologia, dermatologia). Na poszczególnych stanowiskach, często interaktywnych, przedstawiono elementy anatomii człowieka (np. budowa oka – na okulistyce), narzędzia i technologie medyczne stosowane w określonej specjalizacji. Odrębna część ekspozycji przedstawia wybrane elementy z historii medycyny – od historycznych tekstów, poprzez ryciny i dioramy, po aranżację gabinetu lekarskiego z połowy XX w. Teren wokół obiektu utrzymany czysto. Informacja dotycząca zakazu palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych (słowna i graficzna) umieszczona w widocznym miejscu. Rodzaje pomieszczeń: piwnica – zaplecze socjalno-sanitarne dla pracowników, składzik porządkowy, serwerownia oraz pomieszczenia gospodarcze; parter – kasa biletowa, pomieszczenie gospodarcze, szatnia, sale wystawiennicze oraz zaplecze socjalno-sanitarne dla pracowników; I piętro – sale wystawiennicze oraz ubikacje ogólnodostępne: damska, męska i dla osób niepełnosprawnych; II piętro – sale wystawiennicze, pomieszczenie biurowe; III piętro – sale wystawiennicze oraz ubikacje ogólnodostępne: damska, męska i dla osób niepełnosprawnych; IV piętro – sale wystawiennicze, pomieszczenie biurowe. Wszystkie ubikacje wyposażone w: bieżącą zimną i ciepłą wodą oraz wentylację mechaniczną włączaną automatycznie, zapewnione środki higieny (mydło w płynie, ręczniki jednorazowego użytku, papier toaletowy oraz suszarki do rąk) oraz pojemniki na odpady, wyłożone workami foliowymi. Za utrzymanie czystości w obiekcie odpowiada firma „GLANC”. Przedłożono do wglądu umowę z firmą „GLANC”, 44-207 Rybnik, ul. Podmiejska 69, Zuzanna Maciejczak z dnia 03.01.2023 r., nr 1/2022. Stosowane środki dezynfekcyjne: TIM Toilet, TIM Exotik Floor, Bref, Dasty, FloorPro, Viakal. Zapewniony zapas środków czystości, dezynfekcyjnych oraz higienicznych w ilości wystarczającej. Wszystkie środki przechowywane w oryginalnych opakowaniach, o aktualnych terminach ważności oraz z informacją w języku polskim. Obiekt jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych. Odpady komunalne zbierane są do pojemników wyłożonych workami foliowymi i gromadzone w kontenerach zbiorczych zlokalizowanych w wydzielonym miejscu. Prowadzona jest segregacja odpadów. Kontenery i pojemniki do gromadzenia odpadów utrzymane w dobrym stanie sanitarno-porządkowym i sanitarno-technicznym. Przedłożono do wglądu Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, złożona w Urzędzie Miasta Rybnika, z dnia 22.09.2022 r. Obiekt został otwarty 10.09.2022 r. Wszystkie pomieszczenia i wyposażenie wchodzące w skład obiektu utrzymane w dobrym stanie sanitarno-porządkowym i sanitarno-technicznym. Dokumentacja zdrowotna pracowników aktualna. Apteczka pierwszej pomocy medycznej zapewniona. Zapoznano się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych do protokołu kontroli.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono\*:  
nie dotyczy
4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski\*: nie dotyczy

#### **IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI**

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy\*\*

2. ~~Wniesione~~/nie wniesiono\*\* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu ~~naniesione~~/nie naniesiono\*\*

.....  
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. ....  
nie nałożono/nałożono\*\* grzywnę w drodze mandatu karnego na

.....  
(imię i nazwisko/stanowisko)

w wysokości ..... słownie .....

(nr mandatu karnego) .....

(podstawa prawna) .....

5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr ..... z dnia .....  
wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Rybniku

6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.

Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała\*\* .....

7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu .....

.....  
(imię i nazwisko/adres)

8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach

9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się\*\*

10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu

**DYREKTOR**  
Muzeum im. o. Emila Drobrego w Rybniku  
*dr Wojciech Dominiak*  
**Starszy Asystent**  
PSSE w Rybniku  
*mgr Danuta Markiton*  
**Muzeum im. o. Emila Drobrego**  
w Rybniku  
44-200 Rybnik, Rynek 18  
tel. 32 43 27 460, fax 32 43 27 463  
NIP. 642-21-55-001, REGON. 000841018.

.....  
(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczeń imienna/pieczeń podmiotu)

.....  
czytelny podpis kontrolującego(-ych)/pieczęcie imienne)

## V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) dniu 31.01.2023 r.

**DYREKTOR**  
Muzeum im. o. Emila Drobrego w Rybniku  
*dr Wojciech Dominiak*  
**Muzeum im. o. Emila Drobrego**  
w Rybniku  
44-200 Rybnik, Rynek 18  
tel. 32 43 27 460, fax 32 43 27 463  
NIP 642-21-55-001, REGON 000841018

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularze kontroli\*\* zgodnie z pkt. II.13, do wglądu w siedzibie ~~WSSE~~/PSSE w Rybniku\*\*.

**POUCZENIE:** W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

\* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

\*\* niewłaściwe skreślić